

参加者名簿 (No1)

- ・受付の際、名簿の人数を確認します。使用料の区分ごと、男女ごとに分けてご記入ください
- ・宿泊を伴わないご利用のみの場合は「利用」のみ☒を。宿泊の場合は「利用」「宿泊」共に☒をつけてください
- ・クラスごとにページを分ける場合は、本ページを飛ばして次ページより記入してください
- ・引率者・講師・ドライバーの氏名は、児童・生徒とページを分けて記入してください

<氏名・性別・学年（年齢）の区分※>

区分①：3歳未満の未就学児

区分②：3歳以上中学生以下

区分③：高校生、学生及び23歳未満の青年（企業研修を除く）

区分④：学校行事（教育課程の一環）として児童・生徒を引率する学校の教員（部活動の引率は含まない）

区分⑤：上記以外

[illegible]

参加者名簿 (No2)

[illegible]

参加者名簿 (No3)

[illegible]

参加者名簿 (No4)

[illegible]

参加者名簿 (No5)

利用団体																		
利用期間		令和 年 月 日（ ）～ 月 日（ ） 泊																
番号	氏名	区分 ※	減免	性別		年齢	利用日を月／日でご記入ください										合計	
				男	女		／		／		／		／		／			
							利	泊	利	泊	利	泊	利	泊	利	泊		
1			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
2			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
3			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
4			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
5			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
6			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
7			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
8			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
9			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
10			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
11			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
12			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
13			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
14			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
15			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
16			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
17			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
18			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
19			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
20			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
21			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
22			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
23			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
24			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
25			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
26			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
27			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
28			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
29			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐								

参加者名簿 (No6)

利用団体																		
利用期間		令和 年 月 日（ ）～ 月 日（ ） 泊																
番号	氏名	区分 ※	減免	性別		年齢	利用日を月／日でご記入ください										合計	
				男	女		／		／		／		／		／			
							利	泊	利	泊	利	泊	利	泊	利	泊	利	泊
1			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
2			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
3			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
4			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
5			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
6			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
7			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
8			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
9			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
10			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
11			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
12			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
13			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
14			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
15			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
16			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
17			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
18			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
19			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
20			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
21			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
22			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
23			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
24			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
25			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
26			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
27			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
28			☐	☐	☐		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
29			☐	☐	☐		☐	☐	☐ </									

参加者名簿 (No7)

[illegible]

研修日程表

利用団体	
利用期間	令和 年 月 日 () ~ 月 日 () 泊

記入例※（活動プログラム）※カットアンドペーストで利用可能

生活時間	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考	
入所日			到着・入所式 オリエン	活動1			昼食	活動2				夕つどい	夕食・入浴 (各1時間)	活動3		就寝準備	就寝	
生活時間	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考	
継続日	朝つどい	朝食	部屋掃除	活動1			昼食	活動2				夕つどい	夕食・入浴 (各1時間)	活動3		就寝準備	就寝	
生活時間	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考	
退所日		朝つどい	朝食	清掃	部屋点検	活動1			昼食	活動2			退所	「朝のつどい」開始時間 夏期(4~10月) 7:00~、冬期(11~3月) 7:30~				

実施する活動内容（利用団体スケジュール）
1. 利用団体のスケジュールを確認し、実施可能な活動内容を決定する。 2. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 3. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 4. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 5. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 6. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 7. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 8. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 9. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。 10. 実施可能な活動内容を、利用団体のスケジュールに反映させる。

生活時間		7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考
/	活動 內容																	
	場所																	
	雨 天 時																	
	場所																	
生活時間		7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考
/	活動 內容																	
	場所																	
	雨 天 時																	
	場所																	
生活時間		7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考
/	活動 內容																	
	場所																	
	雨 天 時																	
	場所																	
生活時間		7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考
/	活動 內容																	
	場所																	
	雨 天 時																	
	場所																	
生活時間		7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	備考
/	活動 內容																	
	場所																	
	雨 天 時																	
	場所																	

【レストラン食事申込書】 ※弁当申込は別紙にてご提出ください

利用団体							
利用期間		令和 年 月 日 () ~ 月 日 () 泊					
食物アレルギー	食物アレルギー事前確認票にご記入下さい。			食事担当者			

		日 付	/	/	/	/	/	合 計	
朝	朝食 S (小学生未満対象)	食	食	食	食	食	食	食	
	朝食 M (小学生対象)	食	食	食	食	食	食	食	
	朝食 L (中学生以上対象)	食	食	食	食	食	食	食	
	朝食 XL (アスリート食)	食	食	食	食	食	食	食	
	追加おかず (希望の場合は○)								
	追加ご飯 (1食単位で注文)	合	合	合	合	合	合	合	
	昼	昼食 S (小学生未満対象)	食	食	食	食	食	食	食
昼食 M (小学生対象)		食	食	食	食	食	食	食	
昼食 L (中学生以上対象)		食	食	食	食	食	食	食	
昼食 XL (アスリート食)		食	食	食	食	食	食	食	
追加おかず (希望の場合は○)									
追加ご飯 (1食単位で注文)		合	合	合	合	合	合	合	
野外炊飯		カレー 焼きそば 豚汁	食	食	食	食	食	食	食
		BBQ	食	食	食	食	食	食	食
		追加ご飯	合	合	合	合	合	合	合
夕	夕食 S (小学生未満対象)	食	食	食	食	食	食	食	
	夕食 M (小学生対象)	食	食	食	食	食	食	食	
	夕食 L (中学生以上対象)	食	食	食	食	食	食	食	
	夕食 XL (アスリート食)	食	食	食	食	食	食	食	
	おかず追加 (希望の場合は○)								
	追加ご飯 (1食単位で注文)	合	合	合	合	合	合	合	
	野外炊飯	カレー 焼きそば 豚汁	食	食	食	食	食	食	食
		BBQ	食	食	食	食	食	食	食
		追加ご飯	合	合	合	合	合	合	合
氷	1袋 (2kg) ※1日5袋まで	袋	袋	袋	袋	袋	袋		

○連絡事項やBBQの追加についてはこちらにお書きください。

【注意・連絡事項】

- ・氷は1日にできる量に限りがあるので、ご希望に添えない場合があります。
- ・BBQの追加メニューについては、少年自然の家HPをご覧ください。
- ・食材発注の関係から食事についてはキャンセル料がかかります。

キャンセル 食数変更	レストラン食・弁当 野外炊飯共通	入所日の1週間前から100% 例：入所日が4月9日（土）であれば4月1日（金）までキャンセル・変更可
---------------	---------------------	---

食物アレルギー事前確認票(波戸岬少年自然の家食堂)

※下記内容の個人情報(食物アレルギー等、食材の除去対応)の目的以外には利用致しません

1. 対象者情報

利用日の1ヶ月前までにご提出ください。

団体名			
アレルギー担当者氏名	(フリガナ)		
連絡先	電話	FAX	
	メールアドレス		
利用期間	令和 年 月 日() ~ 月 日() 泊		
アレルギー該当者	有 ・ 無	記入後は最後の下記同意欄への 署名 を必ずお願いいたします。	

2. 対応方法について

ウェブサイト掲載の「アレルギー表」「食物アレルギー対応について」をご確認の上、
下記表に、食物アレルギー対応者情報と、(A)～(C)いずれかのご希望対応をご記入ください。

レストランでは調理・提供時のコンタミネーションの可能性がございます。ごく微量の摂取にて、アナフィラキシーショック等、
重篤な症状を起こす可能性のある方は、万が一の事態を考慮し、(B)の持ち込み対応を頂きますよう、お願いいたします。

※提供している揚げ物調理は共有の油を使用しております。ご心配な方は(B)の持ち込み対応を頂きますよう、お願いいたします。

◆食堂対応

(A)一般食・自己除去対応

盛付提供の為、アレルギー
食材の付着・提供がございます。

(B)持ち込み対応

(C)除去食対応

代替の提供はありません

◆弁当対応

(A)自己除去

(B)持ち込み対応

(C)代替食対応

◆野外炊飯対応

(A)自己除去

(B)持ち込み対応

野外炊飯のアレルギー対応は、いたしかねます

対応方法、食物アレルギーについてのご相談は、
下記食堂窓口までご連絡ください。

食堂TEL: 070-1548-8099 中里

(受付時間 9時～16時)

MAIL Megumi.Nakazato@compass-jpn.com

※ 食堂のご利用人数に応じて、提供方法を変更させて頂く場合がございます。その場合は、団体責任者の方へご相談をさせていただきます。

	氏名(ふりがな)	性別	年齢	食物アレルギー			アナフィラキシーショック等、重篤な症状 を起こす可能性はありますか 「はい」の方は 持込対応となります	エビ・カニ・魚介類は所持していますか 「はい」の方は 持込対応となります	記載の内容は学校生活管理指導 表と一致して いますか。	対応		
				アレルギー食材						食堂	弁当	野外 炊飯
例)	せいしょう ねんたろう 青少年 太郎	男	14	たまご	ごま		いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい 不明	(A)	(B)	(B)
1							いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい 不明			
2							いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい 不明			
3							いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい 不明			
4							いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい 不明			
5							いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい 不明			
6							いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい(B)持ち込み対応	いいえ はい 不明			

別紙「食物アレルギーの対応について」を確認の上、上記記載事項に同意し、相違ございません。

令和 年 月 日

署名

佐賀県少年自然の家利用料金減免申請書

令和 年 月 日

佐賀県波戸岬少年自然の家 所長 様

団 体 名
代 表 者 名
(電話番号 - -)

下記により利用料金（宿泊に係る施設利用料金及び寝具代）の免除を受けたいので申請します。

記

1 利用期間	令和 年 月 日 () ~ 月 日 () 泊		
2 免除理由	(ア) 学校行事として利用する小学校、中学校、義務教育学校、高等学校及び特別支援学校の児童及び生徒のうち、生活保護法（昭和25年法律第144号）に基づく教育扶助又は就学困難な児童及び生徒に係る就学奨励についての国の援助に関する法律（昭和31年法律第40号）若しくは特別支援学校への就学奨励に関する法律（昭和29年法律第144号）に基づく就学奨励費の支給を受けている児童生徒。 (イ) 「身体障害者手帳」「療育手帳」「精神障害者保健福祉手帳」「特定医療費（指定難病）受給者証」「障害福祉サービス受給者証」「登録者証（指定難病）」のいずれかの交付を受けている者。その介護のために同伴する者（同伴する者が2人以上いるときは1人に限る）。 (ウ) 少年自然の家で活動するボランティアの養成又は実践活動における当該ボランティアに参加する者。		
3 免除者名	氏 名	免除理由	(イ) の場合 手帳の確認欄
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐
	(介護者名：)	ア イ ウ	☐

※1 申請書は必ず入所前に提出してください。

※2 「2 免除理由（イ）」に該当する方は、手帳・受給者証等をご提示ください。

※3 「3 免除者名」について、欄が不足する場合は、別添で名簿の作成又は行を適宜追加ください。

※4 申請に伴い、収集した個人情報は、本件にのみ使用し、それ以外の目的で使用することはありません。

食物アレルギーの対応について

～引率指導者の方へ～

2026年2月改訂

□

食物アレルギーをお持ちのご利用者様には、出来る範囲での対応をさせていただきます。

以下の点については、ご理解とご協力をお願い申し上げます。

1、食物アレルギーについては特定原材料8品目＋特定原材料に準ずるもの20品目のみ対応いたします。※
その他食材については対応いたしかねますが、代替食にて必要となりますのでご記入をお願いしております。

2、食品や調理上のコンタミネーション除去は行っておりません。

厨房では調理器具・食器・洗浄機器、揚げ油など、全てのメニューにおいて共通のものを使用しており、アレルギー物質の交差接触は避けられません。

アナフィラキシーやエビペン所持等、重篤な症状を起こす可能性がある方は弊社の規定により、万が一の事態を考慮し、お食事の提供及び厨房内での調理を控えさせていただいております。

恐れ入りますが、**全食「(B)持込対応」**をご選択ください。

◆食堂対応方法		野外炊飯のアレルギー対応はいたしません
(A)一般食・自己除去対応	ご自身で判断・除去する (盛付けておりますので、 アレルギーの付着・提供がございます)	
(B)持ち込み対応	弊社でお食事のご提供ができない場合お持ち込みいただきます。※ ご提出されたアレルギーを全て除去いたします。	
(C)除去食対応	代替はございません。必要な際は一部お持ち込み下さい	

◆お申込みから対応までの流れ

ご利用代表者様から

「食物アレルギー事前確認書」を施設へ提出していただきます。

※利用日30日前厳守

※食物アレルギーがある該当者の**保護者様**に

【食物アレルギーの対応について】をお渡しいただき、対応内容のご相談いただいた後、食物アレルギー事前確認表をご記入していただくようお願いいたします。

(アレルギーは、施設のホームページの原材料表をご確認ください。)

①自己除去対応の場合、通常食をそのまま提供いたします。

**※提出期限を過ぎた場合、
アレルギー対応は出来かねます。**

栄養士が確認し、対応業務を行います。

ご署名をいただきました内容でご提供いたします。

※基本的に栄養士からアレルギー該当者へ直接のご連絡はしておりません。

確定後、引率者様へご提供内容確認書をお送りいたします。ご署名の上事前にご提出いただきます。(FAX・メール)

当日は原本を必ずお持ちください。

※提供の際は、アレルギー食をトレーにのせて、ご本人様に手渡しいたします。

アレルギー対応については、「学校生活管理指導票」に基づいて、対応をいたします。

申請頂くアレルギー情報が、学校生活管理指導票の内容と一致しているか、ご確認をお願いいたします。

食物アレルギーの対応について

～保護者様へ～

2026年2月改訂

食物アレルギーをお持ちのご利用者様には、出来る範囲での対応をさせていただきます。

以下の点については、ご理解とご協力をお願い申し上げます。

1、食物アレルギーについては特定原材料8品目＋特定原材料に準ずるもの20品目のみ対応いたします。

※ その他食材については対応いたしかねますが、代替食にて必要となりますのでご記入をお願いしております。

2、食品や調理上のコンタミネーション除去は行っておりません。

厨房では調理器具・食器・洗浄機器、揚げ油など、全てのメニューにおいて共通のものを使用しており、アレルギー物質の交差接触は避けられません。

アナフィラキシーやエピペン所持等、重篤な症状を起こす可能性がある方は弊社の規定により、万が一の事態を考慮し、お食事の提供及び厨房内での調理を控えさせていただいております。

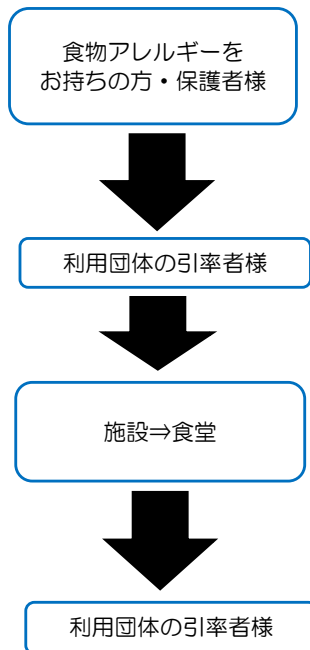
恐れ入りますが、**全食「(B)持込対応」**をご選択ください。

3、食堂対応方法

野外炊飯のアレルギー対応はいたしません

(A)一般食・自己除去 対応	ご自身で判断・除去する (盛付けておりますので、 アレルギー食材の提供・付着がございます)
(B)持ち込み対応	弊社でお食事のご提供ができない場合お持ち込みいただきます。※ ご提出されたアレルギーを全て除去いたします。
(C)除去食対応	代替はございません。必要な際は一部お持ち込みください。

4、お申込みから対応までの流れ



**アレルギーについてホームページ掲載の
原材料表をご確認の上、団体ご担当者様と
お打ち合わせください。**

利用団体の引率者様から施設へ提出していただきます。
提出期限を過ぎますと、対応できかねますので、あらかじめご了承ください。

※利用日30日前厳守

栄養士が確認し、献立作成を行います。

※基本的に栄養士からアレルギー該当者へ直接のご連絡はしていません。

**確定後、引率者様へご提供内容確認書をお送りいたします。
ご署名の上事前にご提出いただきます。(FAX・メール)
当日は原本を必ずお持ちください。**

※提供の際は、アレルギー食をトレーにのせて、ご本人様に手渡しいたします。

アレルギー対応については、「学校生活管理指導票」に基づいて、対応をいたします。

申請頂くアレルギー情報が、学校生活管理指導票の内容と一致しているか、ご確認をお願いいたします。

◆当日の流れ

1、食堂入室前

食物アレルギー該当者は、各団体の先頭に並んでいただきます。

2、食堂入室後

並んでいただいた後、アレルギー対応食用カウンターまでお越しいただきます。ご本人様の確認後、食事の説明を行ったうえ食堂スタッフから手渡しいたします。

アレルギー対応食の受け渡しを確実にを行うため、他のご利用者様はアレルギー食の対応が終わるまで食堂の入室をお控えいただいております。

◆食堂運営会社

コンパスグループ・ジャパン(株)

佐賀県波戸岬少年自然の家 店

食堂 TEL : 0955-51-1150

070-1548-8099 (アレルギー担当 中里)

※お問い合わせは、お電話にてお願いします。